



Parlamentul României
Senat



MEMORANDUM INTERN

Către: Biroul Permanent al Senatului României

De la: Domnul Mario Ovidiu Oprea – Secretar general al Senatului României

Tema: Noua structură organizatorică a serviciilor Senatului

Biroul permanent al Senatului a aprobat, în ședința din data de 21.01.2025, Memorandumul intern cu tema: **Masuri pentru reorganizarea activității Senatului României și reducerea cheltuielilor bugetare.**

Având în vedere contextul bugetar actual care determină limitarea cheltuielilor publice, precum și faptul că actuala structură organizatorică a Senatului a fost aprobată în anul 2013, iar evoluția în timp a organizării interne instituționale a determinat apariția de noi activități, dar și mutarea unor activități în on-line, se impune actualizarea structurilor astfel încât să reducă și să eficientizeze alocarea resurselor financiare bugetare prin reorganizarea structurii organizatorice a Senatului și reducerea anumitor cheltuieli bugetare.

Actuala organigramă, stabilită prin Hotărârea Senatului nr. 8/2013, cu modificările ulterioare prin cele 796 posturi bugetate, nu mai asigură funcțiile necesare desfășurării unei activități parlamentare eficiente. În condițiile limitărilor bugetare actuale, se impune realizarea unei noi organigrame cu un număr mai mic de structuri și implicit un număr mai mic de funcții de conducere și de execuție.

Măsurile de reorganizare vizează întreaga structură organizatorică a Senatului, care este redimensionată conform actualelor nevoi ale prezentei legislaturi, precum și prevederilor legale în vigoare, prin desființarea unor posturi și eficientizarea fluxurilor informaționale între structuri.

În redimensionarea aparatului care deservește activitatea instituției s-au avut în vedere:

- reorganizarea structurilor care deserveșc cabinetele senatorilor cu funcții de conducere în Biroul Permanent, astfel încât acestea să fie în concordanță cu modul general de organizare al cabinetelor demnitarilor, conform legislației generale în domeniu;

- reorganizarea activității personalului care deservește activitatea Cabinetului Președintelui, Cancelaria Președintelui, precum și Grupul de consilieri astfel încât aceste structuri să fie în concordanță cu modul general de organizare al cabinetelor demnitarilor, conform legislației generale în domeniu;

- reorganizarea personalului care deservește fiecare grup parlamentar prin alocarea unei norme adecvate funcționării acestor structuri;

- redimensionarea personalului care deservește activitatea comisiilor parlamentare prin reducerea personalului alocat și stabilirea unui număr de posturi la fiecare comisie parlamentară, raportat la activitatea din legislatura precedentă a comisiei precum și a activității de control parlamentar desfășurată în conformitate cu legi speciale și prevederi constituționale;

- redimensionarea tuturor structurilor din aparatul de lucru al Senatului, alcătuit din funcționari publici parlamentari precum și personal contractual, prin desființarea unor posturi de conducere și desființarea unor posturi, potrivit prevederilor legale.

Nouă structură organizatorică este realizată prin comasarea unor direcții generale, direcții, servicii și birouri precum și comasarea atribuțiilor mai multor structuri.

Principalele modificări constau în :

- Reducerea numărului de secretari generali adjuncți de la 4 la 2;
- Comasarea a două direcții generale astfel: Direcția generală control, juridic și securitate internă se comasează cu Direcția generală economică și se formează *Direcția generală control intern și economic* în subordinea secretarului general. Urmare a acestei comasări Direcția generală economică se transformă în *Direcția economică*;
- Direcția control securitate internă se comasează cu Serviciul control intern și se transformă în *Direcția control securitate internă. Compartiment control intern*
- Serviciul financiar și Serviciul buget contabilitate aflate în subordinea fostei Direcții generale economice, se comasează într-un singur serviciu, cu denumirea *Serviciul financiar, buget contabilitate* și funcționează în subordinea Direcției economice din cadrul Direcției generale control intern și economic;
- Serviciul birouri senatoriale aflat în subordinea fostei Direcții generale economice, se transformă în *Biroul - Birouri senatoriale* și funcționează în subordinea Direcției economice din cadrul Direcției generale control intern și economic;
- Direcția resurse umane se transformă în *Direcția resurse umane și salarizare*;
- Serviciul salarizare din cadrul fostei Direcții generale economice se transformă în *Biroul salarizare* și trece în subordinea Direcției resurse umane și salarizare;
- Direcția pentru dezvoltare se transformă în *Serviciul pentru dezvoltare* și funcționează în subordinea Secretarului general;
- Serviciul investiții, patrimoniu imobiliar și carte tehnică din cadrul fostei Direcții pentru dezvoltare se transformă în *Compartimentul investiții, patrimoniu imobiliar și amenajare peisagistică* și funcționează în subordinea Serviciului pentru dezvoltare;

- Serviciul achiziții publice din cadrul fostei Direcții pentru dezvoltare se transformă în *Compartimentul achiziții publice* și funcționează în subordinea Serviciului pentru dezvoltare;
- Serviciu protocol și pașapoarte, aflat în subordinea Direcției secretariat general, se transformă în *Biroul protocol* și trece în subordinea Direcției generale cooperare parlamentară externă;
- Serviciul studii, informare și documentare - Biblioteca din cadrul Direcției generale legislative se transformă în *Biroul informare documentare*. *Compartiment Bibliotecă* și funcționează în subordinea Direcției proceduri, sinteză, studii și evidență legislativă din cadrul Direcției generale legislative;
- Direcția tehnică și Serviciul tehnic din subordinea Direcției generale administrare patrimoniu se comasează într-o singură structură sub denumirea *Direcția tehnică*. *Compartiment tehnic, reparații și întreținere*;
- Biroul presă comunicare și pagină web se comasează cu Direcția presă comunicare și imagine, direcție care își schimbă denumirea în *Direcția presă, comunicare și promovare activitate parlamentară*;
- Serviciul juridic trece în subordinea Secretarului general, conform prevederilor legale;

Prezenta organigramă are în vedere redimensionarea structurilor din aparatul de lucru al Senatului, astfel încât va asigura funcționarea serviciilor Senatului, implicând creșterea responsabilităților șefilor de servicii și birouri, precum și a directorilor, respectiv a directorilor generali.

Atasam prezentului memorandum Anexa nr. 2 a Memorandumul intern cu tema: **Masuri pentru reorganizarea activității Senatului României și reducerea cheltuielilor bugetare.**

Față de cele arătate, supunem aprobării înscrierea noii structuri a serviciilor Senatului, împreună cu Proiectul de hotărâre, pe ordinea de zi a plenului Senatului.

Proiect de hotărâre privind structura serviciilor Senatului

În temeiul prevederilor art. 67 din Constituția României, republicată, precum și ale art. 35 alin. (1) lit. m) din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005, republicat,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1.

În structura serviciilor Senatului funcționează direcții generale, direcții, servicii, birouri și compartimente, după caz.

Art. 2. -

(1) Structura organizatorică a serviciilor Senatului este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) În cadrul Cabinetului secretarului general, secretarilor generali adjuncți și direcțiilor, prin hotărâre a Biroului permanent al Senatului, se pot organiza, după caz, servicii, birouri și compartimente

Art. 3.

(1) Secretarul general al Senatului conduce serviciile Senatului și controlează activitatea acestora. În această calitate răspunde în fața Senatului și a Biroului permanent al Senatului de modul în care își îndeplinește atribuțiile în asigurarea bunei funcționări a serviciilor Senatului.

(2) În activitatea sa, secretarul general al Senatului este ajutat de 2 secretari generali adjuncți

(3) Atribuțiile secretarilor generali adjuncți sunt stabilite de secretarul general al Senatului, prin ordin.

Art. 4. -

(1) Activitatea serviciilor Senatului se desfășoară pe baza Regulamentului de organizare și funcționare, aprobat de Biroul permanent al Senatului, la propunerea secretarului general.

(2) Numărul maxim de posturi pentru fiecare compartiment din structura serviciilor Senatului se stabilește prin statul de funcții, care se aprobă de Biroul permanent al Senatului, la propunerea secretarului general, în condițiile legii.

(3) În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, secretarul general al Senatului va elabora proiectul Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor Senatului, în vederea supunerii spre aprobare Biroului permanent al Senatului.

Art. 5.

(1) În funcție de modificările intervenite în structura serviciilor Senatului, prin efectul intrării în vigoare a prezentei hotărâri, secretarul general va proceda la reîncadrarea personalului din structurile respective în limita numărului de posturi aprobat. Reîncadrarea personalului se va face în termen de 60 de zile de la aprobarea statului de funcții.

(2) În cadrul structurilor în care reorganizarea se face prin desființarea unor posturi, precum și în structurile în care reorganizarea se face prin comasarea unor structuri și desființarea unor posturi, reîncadrarea în funcțiile de execuție se va realiza în limita numărului de posturi aprobat prin statul de funcții, pe baza verificării competenței profesionale prin examen, potrivit unei proceduri aprobate de Biroul permanent. Persoanele care sunt declarate admise în urma examenului sunt reîncadrate în noile funcții, iar persoanele care sunt declarate respinse sunt eliberate din funcție, cu respectarea dreptului de preaviz.

(3) În structurile în care reorganizarea se face prin desființarea unor posturi, personalul cu funcții de conducere se reîncadrează de drept în funcția deținută.

(4) În structurile în care reorganizarea se face prin comasare, personalul cu funcții de conducere care ocupă în prezent acele funcții de drept, se reîncadrează în funcțiile de conducere nou create, în condițiile legii.

Art. 6

La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Senatului nr. 8/2013 privind structura serviciilor Senatului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. nr. 121 din 05 martie 2013, cu modificările ulterioare, se abrogă.

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A SERVICIILOR SENATULUI ROMÂNIEI

ANEXA

